**VERWENDUNGSNACHWEIS**

**5.1 Fahrten – Allgemeine Förderung**

**(grau hinterlegte und umrahmte Felder bitte ausfüllen/ankreuzen)**

**Vereins-/Verbandsangaben:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vereins-/ Verbandsname: | | | | **SC Teutonia von 1910 e.V.** | Vereins-/ Verbandskennziffer: | **3520** |
|  | | | | | |
| E-Mail: | | **info@teutonia10.de** | | | |

**Angaben zur Maßnahme:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Art der Maßnahme: | |  | | Ort der Maßnahme: |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Termin der Maßnahme (von-bis): | | |  | | | = Anzahl der Tage: | | | |  | |
|  | | | | | | | |
| Anzahl Teilnehmenden **unter** 27 Jahre ohne die besondere Förderung nach Pos. 5.2: | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | |
| Anzahl Teilnehmenden aus einkommensschwachen Familien (Pos. 5.2) **unter** 27 Jahre: | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | |
| Anzahl Begleitenden **über** 27 Jahre: | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | |
| Gesamtpersonenzahl | | | | | | | |  | | |

**Einnahmen/Ausgaben aller Teilnehmer\*innen+Betreuer\*innen (ggfs. gesonderte Aufstellung beifügen):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Einnahmen: |  | Betrag: |  | Ausgaben: |  | Betrag: | |
|  |  |  |  | **Fahrtkosten An-/Abreise** |  |  | |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  | **Unterkunft/Verpflegung** |  |  | |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  | **Aktivitäten / Sonstiges** |  |  | |
|  | | | | | | |
| Gesamteinnahmen |  |  |  | Gesamtausgaben |  |  | |

**Dem Verwendungsnachweis sind beizufügen:**

- Formblatt Original-Teilnahmeliste

- Nachweis über Aufenthaltsort und –zeit

- Kurzer Sachbericht auf Anforderung

Der Verein/Verband verpflichtet sich, einen belegmäßigen Nachweis zu führen und die Originalbelege sechs Jahre im Verein/Verband aufzubewahren, so dass diese Unterlagen jederzeit von der Sportjugend oder anderen Institutionen eingesehen werden können.

Der Verein/Verband bestätigt, dass alle Ausgaben notwendig waren und nach wirtschaftlichen Aspekten getätigt wurden.

Die Förderung muss in der Jahresrechnung des Vereines/Verbandes ausgewiesen werden. Der Bewilligungsbescheid sollte an die kontoführende Stelle (Geschäftsstelle, Kassenwart\*in, etc.) weitergegeben werden.

|  |  |
| --- | --- |
| Hamburg, den |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Unterschrift Vereins-/Verbandsjugendwart\*in Unterschrift Vereins-/Verbandsvorsitzende\*r